

12. September 2024

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir sind am vergangenen Montag mit einem Gottesdienst unter dem Thema „Der beste Platz“ gestartet, bei dem die neuen Fünftklässler in unsere Schulgemeinschaft aufgenommen wurden. Wir wünschen ihnen, dass sie sich schnell bei uns wohlfühlen und ihren Platz finden werden.

Jetzt, da der Schulalltag wieder Besitz von allen ergriffen hat, möchten wir Sie mit einigen weiteren Informationen für die ersten Wochen versorgen.

Schulkalender

Obwohl wir lange vor den Sommerferien den Kalender fertig gestellt hatten, ist dieser immer noch nicht geliefert worden. Wir hoffen weiterhin, dass er Anfang nächster Woche ausgeteilt werden kann. Wir alle müssen uns bis dahin mit Provisorien behelfen. Bitte schaffen Sie keinen alternativen Kalender für Ihre Kinder an.

Elternportal und neues Entschuldigungsverfahren

Die Anleitung zur Registrierung im Elternportal von WebUntis sowie zur Meldung von Abwesenheiten über das Elternportal finden Sie auf den folgenden Seiten. Bitte registrieren Sie sich in den kommenden Tagen im Elternportal und nehmen Sie die zusätzlichen Hinweise auf der letzten Seite dieses Elternbriefs zur Kenntnis.

Beitragspauschale

Die jährliche **Beitragspauschale wird auf den Elternabenden** eingesammelt. Bitte vereinfachen Sie die Arbeit des Klassenlehrerteams, indem sie einen Umschlag mit 7,50 € und dem Namen Ihres Kindes abgeben. Die Beitragspauschale ist für zusätzliche Versicherungen (Garderobe, Haftpflicht), für Kosten für Elternbeiratsvorstand, für die Unterstützung der SMV und für Zeitschriften-Abos in der Bibliothek.

Elternabend Klassen 10

Dem Elternabend der Klasse 10 am 24. September 2024 vorgeschaltet ist eine Information zur gymnasialen Oberstufe, den Wahlmöglichkeiten und Terminen. Dieser Teil beginnt um 18.30 Uhr in der Aula. Schülerinnen und Schüler sollten bei dieser Informationsveranstaltung mit dabei sein.

Ausbildung von Schüler-Medienmentorinnen und -mentoren

Für Schülerinnen und Schüler der Klassen 8 bis 10 bieten wir in diesem Schuljahr eine Ausbildung zur Schüler-Medienmentorin bzw. zum Schüler-Medienmentor an. Die Teilnehmenden erhalten dadurch die Möglichkeit, ihre Kenntnisse im Umgang mit digitalen Medien zu erweitern und zu vertiefen. Ziel ist es, Schülerinnen und Schüler dazu zu ermuntern und zu qualifizieren, sich aktiv in die Medienarbeit an unserer Schule einzubringen. Nach Abschluss der Ausbildung ist angedacht, dass die Medienmentorinnen und -mentoren jüngere Schülerinnen und Schüler im Umgang mit digitalen Medien unterstützen und darüber hinaus eigene kleine Medienprojekte, ausgehend von den individuellen Interessen, an unserer Schule umsetzen.

Die Ausbildung wird durch eine Referentin des Landesmedienzentrums durchgeführt und startet mit einer einwöchigen **Kompaktphase vom 7. - 11. Oktober 2024** bei uns an der Schule. Im weiteren Verlauf wird das Wissen an drei zusätzlichen Fortbildungsnachmittagen vertieft und durch ein freiwilliges Fortbildungsangebot des Landesmedienzentrums ergänzt. Weitere Informationen finden Sie auf der folgenden Seite und im verlinkten Video.

[Informationen zum Schüler-Medienmentoren-Programm | LMZ](#)

[Video: Das Schüler-Medienmentoren-Programm \(SMEP\)](#)

Den Schülerinnen und Schülern wurde das Angebot diese Woche vorgestellt. Weitere Informationen sind bei Teams im zugehörigen Gruppenchat zu finden. Bitte weisen Sie ihre Kinder auf dieses Angebot hin und ermuntern Sie sie zu einer Bewerbung. Bewerbungsschluss ist der **18. September 2024**. Für Fragen stehen Frau Hilche und Herr Scharf gerne zur Verfügung.

Mit herzlichen Grüßen

Johannes Wahl und Stefanie Hilche

Registrierung im Elternportal von WebUntis

Um die Krankmeldefunktion nutzen zu können, müssen Sie sich zunächst im Elternportal von WebUntis registrieren. Bitte gehen Sie dabei vor, wie in der folgenden Anleitung beschrieben. Zur Unterstützung können Sie sich bei Bedarf das folgende Video ansehen: <https://youtu.be/Gv7CPp2yKzo?feature=shared> (oder QR-Code).



- 1 <https://webuntis.com/> aufrufen

Willkommen bei WebUntis

2

Q EHH

Gottlieb-Daimler-Realschule
73614, Schorndorf, Rehaldenweg 4-6

Max-Planck-Gymnasium
73614, Schorndorf, Rehaldenweg 2

3

Ev. Heidehof-Gymnasium
70184, Stuttgart, Heidehofstr. 49

EHH in das Suchfeld eingeben und *Ev. Heidehof-Gymnasium* auswählen

Benutzername

Passwort

Login

[Passwort vergessen?](#)

4

Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)

Auf *Registrieren* klicken.

WebUntis Registrierung

- 5 *E-Mail-Adresse* eingeben, die bei der Schule als Kontaktadresse angegeben wurde. Sie erhalten einen *Bestätigungscode* per Mail und können sich nach abgeschlossener Registrierung auf der *Startseite von WebUntis* mit ihren Zugangsdaten anmelden.

Bitte geben Sie die E-Mail Adresse ein, die für Sie in WebUntis hinterlegt wurde.

E-Mail Adresse

Senden

Krankmeldung über WebUntis

Über das Elternportal von WebUntis können Sie den *Stundenplan* Ihres Kindes einsehen, *Krankmeldungen* vornehmen und sich eine Übersicht über die *Fehlzeiten* verschaffen. Darüber hinaus ist über die Funktion *Mitteilungen* eine datenschutzkonforme Kommunikation mit den Lehrkräften Ihres Kindes möglich.



Achtung: Bei Nutzung des Elternportals ist sicherzustellen, dass ausschließlich die Erziehungsberechtigten die Zugangsdaten kennen und die Kinder keinen Zugang zum Portal haben.

WebUntis
Ev. Heidehof-Gymnasium

2024/2025

Heute

Übersicht

Mitteilungen

Mein Stundenplan

Mein Stundenp... BETA

Weitere Stundenpläne

Weitere Stunde... BETA

Abwesenheiten

s.hilche@ehg.schule
Erziehungsberechtigte*r

Abmelden

Meine Daten

Offene Abwesenheiten Schuljahr

Keine offenen Abwesenheiten

Abwesenheit melden 1

Eine Krankmeldung kann entweder über den Menüpunkt *Übersicht* oder den Menüpunkt *Abwesenheiten* durch Anklicken des Buttons *Abwesenheit melden* vorgenommen werden.

Abwesenheit melden

Zeitraum

11.9.2024 08:17 11.9.2024 17:30

Abwesenheitsgrund

Krank (EB)

Anmerkung

Speichern Abbrechen

Im folgenden Fenster muss der voraussichtliche *Abwesenheitszeitraum* eingetragen werden. Der *Abwesenheitsgrund* ist voreingestellt und kann nicht geändert werden. Falls erforderlich, können Sie noch eine *Anmerkung* hinzufügen.

Nach dem Klicken auf *Speichern* wird die Krankmeldung an die Schule übermittelt und die unterrichtenden Lehrkräfte sowie das Sekretariat werden automatisch über die Abwesenheit Ihres Kindes informiert.

Krankmeldung über WebUntis

In der *Übersicht* werden alle Abwesenheiten angezeigt und können nach Zeitraum und Status gefiltert werden. Durch die Erziehungsberechtigten eingetragene Fehlzeiten werden automatisch entschuldigt. Eine Entschuldigung in Papierform ist nicht mehr notwendig.

The screenshot shows the 'Meine Abwesenheiten' (My Absences) section in WebUntis. At the top, there are navigation options for 'Meine Abwesenheiten' and 'Fehlzeiten', along with a help icon and a refresh icon. Below this, there is a date selector set to '09.09.2024' and a dropdown menu for 'Select...'. A filter dropdown is set to '- Alle -'. The main area contains a table with the following data:

	Von	Bis	Abwesenheitsgrund	Status	Text
<input type="checkbox"/>	Di 17.09. 07:55	bis Di 17.09. 17:30		?	
<input type="checkbox"/>	Do 12.09. 08:32	bis Do 12.09. 13:10	Krankheit(EB)	entschuldigt	
<input type="checkbox"/>	Mi 11.09. 07:55	bis Mi 11.09. 17:30	Krankheit(EB)	entschuldigt	

Below the table, it says '3 Elemente'. At the bottom, there are three buttons: 'Abwesenheit melden' (orange), 'Löschen' (red), and 'Entschuldigungsschreiben drucken' (white with orange border). An orange arrow points from the 'Entschuldigungsschreiben drucken' button to the text below.

Falls eine Krankmeldung über das Sekretariat erfolgt sein sollte, kann hier ein *Entschuldigungsschreiben* ausgedruckt werden. Dieses muss unterschrieben werden und am ersten Tag nach dem Fehlen bei der Klassenlehrerin bzw. dem Klassenlehrer abgegeben werden. Liegt zwei Wochen nach dem Fehlen noch keine Entschuldigung vor, werden die Fehlstunden oder -tage automatisch als unentschuldigt gewertet!

Hinweise

- Nach dem Eintragen einer Abwesenheit kann diese eine Stunde lang bearbeitet werden, solange der Abwesenheitszeitraum noch nicht begonnen hat. Danach ist keine Bearbeitung mehr möglich.
- Sollte eine *Verlängerung der Krankmeldung* notwendig werden, legen Sie für den zusätzlichen Zeitraum bitte eine neue Abwesenheit an.
- Für den gesamten Abwesenheitszeitraum muss eine Krankmeldung vorliegen. Geht weder im Sekretariat noch über das Elternportal eine Krankmeldung ein, gilt das Fehlen automatisch als unentschuldigt.
- Die Funktion *Abwesenheit melden* kann auch zum Melden von *geplanten Arztbesuchen* verwendet werden. Bitte tragen Sie in diesem Fall im Anmerkungsfeld „Arzttermin“ ein.
- Falls ihr Kind zu spät kommt oder nicht im Unterricht erscheint und von den Lehrenden als fehlend eingetragen wird, erhalten Sie automatisch eine Benachrichtigung über das Elternportal.